

ДОГОВОР

об оказании услуг воспитательно-оздоровительного лагеря с круглосуточным пребыванием

г.Минск

22.01.2025

Настоящий договор об оказании услуг услуги воспитательно-оздоровительного (спортивно-оздоровительного) лагеря с круглосуточным пребыванием (далее - Договор) устанавливает порядок оказания услуг, а также взаимные публичные права, обязанности и порядок взаимоотношений между открытым акционерным обществом «Н Холдинг», именуемым в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора филиала открытого акционерного общества «Н Холдинг» Социальный комплекс Шепелевича Виктора Владимировича, действующего на основании доверенности от 28.10.2024 №109, и лицом, именуемым в дальнейшем «Заказчик», принявшим (акцептовавшим) публичное предложение (оферту) о заключении Договора, совместно именуемые «Стороны».

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется оказать ребенку услуги воспитательно-оздоровительного (спортивно-оздоровительного) лагеря с круглосуточным пребыванием на основании путевки в лагерь (далее – путевка), стоимость которой удешевлена за счет средств республиканского и/или местного бюджета (при наличии оснований), а Платательщик обязуется оплатить эти услуги в порядке и сроки, установленные настоящим договором.

1.2. Срок реализации услуг определяется графиком смен и соответствует расписанию смены, указанной Заказчиком при оформлении бронирования услуг на сайте lagerya.by.

1.3. Дата начала реализации услуги соответствует дате начала смены, указанной Заказчиком при оформлении бронирования услуг.

2. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

2.1. Договор является публичным договором, в соответствии с которым Исполнитель берет на себя обязательства (при наличии возможности) по оказанию услуг в отношении неопределенного круга лиц (Заказчиков), обратившихся за указанными услугами. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному лицу перед другим в отношении заключения Договора, кроме случаев, предусмотренных законодательством.

2.2. Размещение Договора на сайте Исполнителя в сети Интернет по адресу: lagerya.by является публичным предложением (офертой) Исполнителя заключить Договор, адресуемый неопределенному кругу лиц (п. 2. ст. 407 Гражданского кодекса Республики Беларусь).

2.3. Заключение договора происходит путем присоединения Заказчика к предложенному Договору, то есть путем принятия (акцепта) Заказчиком условий Договора в целом, без каких-либо условий, изъятий и оговорок (ст. 398 Гражданского кодекса Республики Беларусь).

2.4. Фактом принятия (акцепта) Заказчиком условий Договора является оформление Заказчиком бронирования услуги (в том числе на сайте lagerya.by) и оплата (в системе: «Assist Belarus», наличными в кассу Исполнителя, перечислением денежных средств на расчетный счет Исполнителя) в порядке и на условиях, определенных Договором.

2.5. Настоящий договор, при строгом соблюдении порядка его принятия (акцепта), считается заключенным в простой письменной форме (п.2, п.3 ст. 404 и п.3 ст.408 Гражданского кодекса Республики Беларусь).

2.6. Местом заключения Договора является адрес нахождения Исполнителя.

2.7. Исполнитель имеет право в любой момент изменить условия Договора в одностороннем порядке без предварительного согласования с Заказчиком, допуская при этом размещение измененных условий на сайте Исполнителя в сети Интернет по адресу: lagerya.by не менее чем за 3 (три) календарных дня до их ввода в действие.

3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ

3.1. Заказчик при оформлении бронирования услуги и оплате указывает свои данные, данные ребенка, в отношении которого он является законным представителем, необходимые для оказания услуг.

3.2. Исполнитель оказывает услуги в период нахождения ребенка в воспитательно-оздоровительном лагере «Горизонт» (Минская область, Молодечненский район, Радощковичский с/с, вблизи д.Удранка) и/или воспитательно-оздоровительном лагере «Волна» (Минская область, Смолевичский район, д.Волма)(далее – ВОЛ).

3.3. В соответствии с постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 12.02.2018 №13 «О единоличном составлении первичных учетных документов» Заказчик подтверждает и соглашается с тем, что первичный учетный документ, подтверждающий оказание услуг в соответствии с Договором, составляется Исполнителем единолично.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. выдать Заказчику путевку;

4.1.2. организовать в первый день оздоровительной смены доставку детей из пункта отправления в Минске в ВОЛ и обратно в последний день оздоровительной смены согласно графику смен.

4.1.3. принять в лагерь ребенка по предъявлении путевки и медицинской справки о состоянии здоровья;

4.1.4. предоставить Заказчику всю информацию об условиях оказания услуг, правилах пребывания в ВОЛ, режиме работы, иных локальных документах ВОЛ, регламентирующих отдых и оздоровление ребенка, путем размещения этой информации на официальном сайте Исполнителя (лагеря);

4.1.5. обеспечить надлежащее качество услуг, оказываемых ребенку на основании путевки, в том числе:

создать условия для проживания и питания ребенка, организовать питание ребенка в соответствии с санитарными нормами и правилами;

организовать досуг ребенка, обеспечить реализацию в отношении него мероприятий программы воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении, а также образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи (для воспитательно-оздоровительного-лагеря) или учебных программ по отдельным видам спорта (для спортивно-оздоровительного лагеря);

4.1.6. обеспечить безопасное пребывание ребенка в лагере, включая соблюдение требований санитарных норм и правил, гигиенических нормативов, правил пожарной безопасности, эксплуатации зданий и сооружений, охраны труда, защиту прав и интересов ребенка во время пребывания в лагере, во время экскурсий и других мероприятий, проводимых за пределами территории лагеря;

4.1.7. принять меры по охране жизни и здоровья ребенка, оказанию ему первой помощи, а также в случае необходимости транспортировку ребенка в медицинское учреждение для оказания ему скорой медицинской помощи при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью ребенка;

4.1.8. довести до сведения ребенка в доступной ему форме информацию о необходимости соблюдения правил внутреннего распорядка, правил пользования имуществом лагеря и личными вещами, о проводимых лагерем социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, о необходимости соблюдения ребенком мер личной безопасности;

4.1.9. уведомить Заказчика об обстоятельствах, препятствующих пребыванию ребенка в лагере (совершение ребенком действий, не совместимых с пребыванием в лагере, причинение ребенком материального ущерба лагерю, неоднократное или однократное грубое нарушение ребенком правил пребывания в лагере и т.п.);

4.1.10. незамедлительно любым удобным способом уведомить Заказчика о случаях заболевания или травмы ребенка, иных обстоятельствах, которые могут нанести вред физическому и (или) психологическому здоровью ребенка;

4.2. Исполнитель вправе:

4.2.1. самостоятельно определять формы, методы и способы оказания услуг по настоящему договору;

4.2.2. привлекать для исполнения обязательств по настоящему договору третьих лиц;

4.2.3. запрашивать у Заказчика сведения и документы, необходимые для надлежащего исполнения принятых на себя обязательств по настоящему договору;

4.2.4. не принимать ребенка в лагерь в случае наличия у него на момент прибытия в лагерь противопоказаний к оздоровлению;

4.2.5. требовать от Заказчика возмещения материального ущерба, причиненного ребенком имуществу лагеря;

4.2.6. досрочно прекратить пребывание ребенка в лагере ранее срока, указанного в путевке, в случае наступления обстоятельств, препятствующих пребыванию ребенка в лагере (подпункт 4.1.8. пункта 4.1. настоящего договора).

4.2.7. **В случае невыполнения Заказчиком п.5.1.8. настоящего договора Исполнитель имеет право оказать Заказчику в оказании услуги и вернуть денежные средства.**

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

5.1. Заказчик обязан:

5.1.1. информировать Исполнителя об индивидуальных особенностях и состоянии здоровья ребенка;

5.1.2. ознакомиться самому и ознакомить ребенка с правилами внутреннего распорядка в лагере, в том числе используя информацию, размещенную на официальном сайте Исполнителя (лагеря);

5.1.3. нести ответственность за порчу или повреждение ребенком имущества лагеря, возмещать причиненный материальный ущерб в порядке и размерах, установленных законодательством;

5.1.4. при необходимости явиться в лагерь для выяснения обстоятельств, являющихся основанием досрочного прекращения пребывания ребенка в лагере; обеспечить убытие ребенка из лагеря в таких случаях;

5.1.5. возместить Исполнителю расходы, связанные с исполнением настоящего договора, в случае досрочного выбытия ребенка из лагеря до окончания смены.

5.1.6. забронировать путевку(и) на официальном сайте Исполнителя, путем выбора лагеря, даты смены, возраста ребенка (детей) и количества путевок.

5.1.7. вернуть путевку Исполнителю в случае незаезда ребенка в лагерь.

5.1.8. **Заказчики из числа иностранных граждан и граждан РФ в обязательном порядке представляют Исполнителю нотариально заверенную доверенность на представление гражданином, постоянно проживающим в Республике Беларусь, интересов несовершеннолетнего ребёнка на территории Республики Беларусь. Срок представления доверенности - не позднее трех дней до даты заезда.**

5.2. Заказчик вправе:

5.2.1. до начала оказания услуг получить от Исполнителя информацию об условиях пребывания ребенка в лагере посредством ознакомления с такой информацией, размещенной на официальном сайте Исполнителя (лагеря);

5.2.2. обращаться к Исполнителю по всем вопросам деятельности лагеря;

5.2.3. отказаться от оплаченной путевки до начала смены, уведомив об этом Исполнителя любым удобным способом не позднее чем за 5 (пять) дней до начала смены;

5.2.4. отказаться от дальнейшего пребывания ребенка в лагере ранее срока окончания смены, уведомив об этом Исполнителя любым удобным способом

6. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И УСЛОВИЯ РАСЧЕТА

6.1. Заказчик оплачивает услуги Исполнителя согласно Договору.

6.2. Прейскурант цен утверждается приказом руководителя Исполнителя. При оформлении бронирования услуги и оплате в системе: «Assist Belarus» Заказчик соглашается с указанной стоимостью. Стоимость оказываемых услуг может быть изменена Исполнителем в одностороннем порядке.

6.3 Оплата производится одним из следующих способов:

6.3.2. аванс в размере 400,00 (четыреста) бел.руб. - посредством безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя посредством системы «Assist Belarus» - на дату заключения настоящего договора.

- окончательная стоимость, за вычетом суммы удешевления путевки за счет средств республиканского и/или местного бюджета, оплаченного аванса, указывается в счете и подлежит оплате в срок не позднее 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты заезда.*

**при наличии оснований для удешевления стоимости путевки за счет средств республиканского и/или местного бюджета*

- окончательная стоимость, за вычетом суммы оплаченного аванса, указывается в счете и подлежит оплате в срок не позднее 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты заезда.**

*** при отсутствии оснований для удешевления стоимости путевки за счет средств республиканского и/или местного бюджета*

Сумма аванса не является коммерческим займом. За пользование этой суммой проценты за пользование коммерческим займом не начисляются и не выплачиваются.

В случае отказа Заказчика от забронированной путевки до оплаты окончательной стоимости, аванс подлежит возврату.

6.3.2. наличными денежными средствами в кассу Исполнителя с учетом удешевления стоимости путевки за счет средств республиканского и/или местного бюджета (при наличии оснований) не позднее 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты заезда;

6.3.3. перечислением денежных средств на расчетный счет Исполнителя с учетом удешевления стоимости путевки за счет средств республиканского и/или местного бюджета (при наличии оснований) не позднее 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты заезда.

6.4. Заказчик вправе произвести 100% оплату стоимости услуг при приобретении путевки накануне смены.

6.5. В случае отказа от оплаченной путевки до начала смены возврат денежных средств, осуществляется на основании письменного заявления Заказчика не позднее 30 (тридцать) календарных дней с даты начала соответствующей оздоровительной смены. Денежные средства возвращаются наличными либо на карт-счет Заказчика не позднее 15 (пятнадцать) календарных дней с даты поступления заявления.

6.6. В случае опоздания либо досрочного выбытия ребенка из лагеря возврат денежных средств, осуществляется на основании письменного заявления Заказчика (в том числе посредством электронной связи), поданного не позднее 15 (пятнадцать) календарных дней с даты окончания соответствующей смены, в размере денежных норм расходов на питание, установленных постановлением Совета Министров Республики Беларусь пропорционально количеству неиспользованных дней пребывания по путевке. Возврат денежных средств осуществляется Исполнителем в течении 15 (пятнадцать) календарных дней с даты поступления заявления.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством и настоящим договором.
- 7.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по настоящему договору, если такое неисполнение явилось следствием форс-мажорных обстоятельств (стихийные бедствия, эпидемиологические заболевания в районе места отдыха и т.п.).
- 7.3. Исполнитель несет ответственность за соответствие фактически предоставленных ребенку услуг законодательству и условиям настоящего договора.
- 7.4. Исполнитель не несет ответственности за утрату ребенком денежных средств и ценных вещей в период пребывания в лагере.
- 7.5. Заказчик несет ответственность за:
достоверность предоставленных им документов и сведений;
материальный ущерб, причиненный ребенком имуществу лагеря.
- 7.6. Споры, возникающие при исполнении обязательств по настоящему договору, решаются Сторонами путем переговоров. В случае недостижения согласия разрешение споров производится в судебном порядке в соответствии с законодательством.

8 ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 8.1. Все возникающие в результате исполнения настоящего договора споры и разногласия между Сторонами решаются путем двусторонних переговоров, а также путем направления претензий.
- 8.2. Срок рассмотрения претензии составляет 10 (десять) календарных дней с момента ее получения.
- 8.3. Любой спор, разногласие или требование, возникающие или касающиеся Договора либо его нарушения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.
- 8.4. Изменения и/или дополнения в Договор вносятся в одностороннем порядке по решению Исполнителя в соответствии с п. 2.7. Договора.
- 8.5. Изменения и/или дополнения, вносимые Исполнителем в Договор в связи с изменением законодательства, вступают в силу одновременно со вступлением в силу данных изменений.
- 8.6. Стороны безоговорочно соглашаются с тем, что молчание (отсутствие письменных уведомлений о расторжении Договора либо о несогласии с отдельными положениями Договора, в том числе с вносимыми в него изменениями) признается согласием и присоединением Заказчика к новой редакции Договора (ст. 159 Гражданского Кодекса Республики Беларусь).
- 8.7. Во всем ином не предусмотренном Договором, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Республики Беларусь.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 9.1. Договор действует с момента его заключения, в порядке предусмотренном гл.2 Договора, до полного выполнения Сторонами своих обязательств по Договору.
- 9.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Республики Беларусь и настоящим Договором.

10. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Исполнитель:

Открытое акционерное общество «Н Холдинг»

филиал Социальный комплекс

220029, г. Минск, ул. Куйбышева, 35, корп. 1, пом. 19

тел. 8 017 3780304

www.lagerya.by

р/с BY13AKBB30120000145635100000,

ЦБУ №510 АСБ «Беларусбанк» в г. Минск

ВІС АКВВВY2X, пр-т Независимости, 56

УНП 101276325, ОКПО 37392696

Директор филиала

Социальный комплекс



В.В.Шепелевич